Erklärung zum Einsatz von Unterauftragnehmern

Vergabe: Wissenschaftlich fundierte Analyse zum barrierefreien Tourismus im Rahmen des deutsch-tschechischen Interreg-Projekts „Reisen ohne Barrieren – Cestování bez bariér“

Hinweis: Dieses Formblatt ist für jeden vorgesehenen Unterauftragnehmer gesondert auszufüllen. Bei rein eigener Leistung ist ausschließlich Abschnitt 1 auszufüllen. Das Formblatt ersetzt keine gegebenenfalls erforderliche Verpflichtungserklärung zur Eignungsleihe, keine Eignungsnachweise und keine datenschutzrechtliche Vereinbarung.

1. Angaben zum Bieter und Erklärung zur Unterauftragsvergabe

Bieter / Bewerber	

Anschrift	

Vergabeverfahren / Aktenzeichen	

☐ Wir führen sämtliche Leistungen selbst aus; Unterauftragnehmer sind nicht vorgesehen.

☐ Wir beabsichtigen, die nachstehend bezeichneten Teilleistungen durch einen Unterauftragnehmer ausführen zu lassen.

2. Angaben zum vorgesehenen Unterauftragnehmer

Firma / vollständiger Name	

Rechtsform (soweit einschlägig)	

Anschrift / Sitz	

Kontaktperson / E-Mail	

Register / Registernummer (soweit vorhanden)	

3. Art und Umfang der übertragenen Leistungen

Bitte konkrete Arbeitspakete und Tätigkeiten angeben; pauschale Angaben wie „Unterstützung“ genügen nicht.

Arbeitspaket(e) AP 1–5	

Konkrete Teilleistungen / Ergebnisse	

Geschätzter Leistungsanteil (%)	

Vorgesehener Ausführungszeitraum	

Ort der Leistungserbringung	

☐ Die fachliche und organisatorische Gesamtverantwortung gegenüber der Auftraggeberin verbleibt beim Auftragnehmer.

4. Eignungsleihe (gesondert prüfen)

☐ Es werden keine Kapazitäten dieses Unternehmens zum Nachweis unserer Eignung in Anspruch genommen.

☐ Es werden Kapazitäten dieses Unternehmens zum Nachweis unserer Eignung in Anspruch genommen (Eignungsleihe).

Betroffene Eignungskriterien / Ressourcen	

Bei Eignungsleihe sind die nach den Vergabeunterlagen und dem anwendbaren Vergaberecht erforderlichen Nachweise sowie eine gesonderte Verpflichtungserklärung zur tatsächlichen Verfügbarkeit der Kapazitäten beizufügen. Bei beruflicher Leistungsfähigkeit oder einschlägiger Erfahrung sind die betroffenen Leistungen durch das kapazitätsgebende Unternehmen selbst zu erbringen, soweit rechtlich vorgeschrieben.

5. Erklärung des Bieters

☐ Die Angaben zu Unternehmen, Leistungsumfang und Eignungsleihe sind vollständig und richtig.

☐ Der Unterauftragnehmer wird zur Einhaltung aller einschlägigen gesetzlichen und vertraglichen Anforderungen verpflichtet, insbesondere zu Vertraulichkeit, Datenschutz, Barrierefreiheit und vereinbarten Qualitätsstandards.

☐ Wir stellen sicher, dass Fristen, Liefergegenstände und Mitwirkungspflichten der Leistungsbeschreibung auch bei Einsatz von Unterauftragnehmern eingehalten werden.

☐ Änderungen des benannten Unterauftragnehmers oder wesentlicher Teilleistungen werden der Auftraggeberin unverzüglich mitgeteilt; etwaige nach den Vergabeunterlagen oder dem Vertrag erforderliche Zustimmungen werden vor Umsetzung eingeholt.

☐ Soweit personenbezogene Daten verarbeitet werden, klären wir vor Beginn der Verarbeitung Rollen, Rechtsgrundlagen und gegebenenfalls erforderliche Vereinbarungen nach Art. 26 bzw. 28 DSGVO sowie den Einsatz weiterer Unterauftragsverarbeiter.

6. Erklärung des Unterauftragnehmers (bei Angebotsabgabe soweit gefordert)

Wir bestätigen unsere Bereitschaft, die in Abschnitt 3 beschriebenen Leistungen im Fall der Auftragserteilung zu übernehmen, und sichern die Einhaltung der hierfür geltenden gesetzlichen sowie vertraglich weiterzugebenden Anforderungen zu. Diese Erklärung allein ist keine Verpflichtungserklärung zur Eignungsleihe.

Ort, Datum	

Name / Funktion	

Unterschrift Unterauftragnehmer	

7. Unterschrift des Bieters

Ort, Datum	

Name / Funktion	

Unterschrift Bieter	

8. Prüfvermerk der Vergabestelle (nicht vom Bieter auszufüllen)

☐ Unterauftragnehmer und Teilleistungen ausreichend konkret bezeichnet

☐ Eignungsleihe geprüft; erforderliche gesonderte Nachweise angefordert / vorhanden

☐ Erforderliche Erklärungen und Nachweise nach Vergabeunterlagen geprüft

☐ Datenschutzrechtliche Prüfung vor Datenzugriff vorgesehen

☐ Etwaige Zustimmung / Freigabe dokumentiert

Prüfdatum / Bearbeitung	

Ergebnis / Bemerkungen	

Anwendungshinweis für die Vergabestelle:

Dieses Formblatt ist mit Bekanntmachung, Aufforderung zur Angebotsabgabe, Eignungskriterien, Vertragsbedingungen und dem konkret anwendbaren Vergaberegime abzugleichen. Nicht jede Unterauftragsvergabe erfordert bereits mit dem Angebot die Benennung eines konkreten Unternehmens oder dessen Unterschrift. Nachforderungen, Austausch und Ausschluss richten sich nach den anwendbaren Vergaberegeln. Die datenschutzrechtliche Zulässigkeit einer Weitergabe personenbezogener Daten ist gesondert vor Leistungsbeginn zu prüfen.